

LA GESTIONE DEGLI ACQUISTI NELLE SOCIETÀ PUBBLICHE E PARTECIPATE

La gestione operativa degli appalti pubblici fra quadro normativo della PA e best practice

Il corso vuole affrontare in chiave operativa le criticità applicative dell'azienda pubblica che deve contemperare le logiche di efficientamento e di miglioramento delle prestazioni con il rispetto delle norme di legge e delle loro complesse evoluzioni.

Dopo l'approvazione del nuovo codice appalti, ad oggi risultano ancora mancanti alcuni provvedimenti attuativi e non esiste una disciplina consolidata sulle modalità di attuazione di molte tra le innovazioni previste dal codice.

Nell'ottica di perseguire l'obiettivo del legislatore di razionalizzare il processo di approvvigionamento, introducendo moderni strumenti di gestione e assicurando la trasparenza dell'azione amministrativa, il corso focalizza l'attenzione su una buona e sana pratica degli acquisti offrendo chiavi di accesso ai risvolti del disposto legislativo.

DESTINATARI

Il corso è rivolto ai soggetti che a vario titolo partecipano alla gestione dei processi di approvvigionamento nelle società pubbliche e partecipate, soggette all'applicazione della normativa sugli appalti pubblici.

OBIETTIVI

Provvedere alla gestione dei processi di approvvigionamento nelle società di matrice pubblica, in applicazione delle nuove normative in materia di appalti nella PA, contemperando le "best practices" del settore privato con l'applicazione dei requisiti di legge.



PRINCIPALI TEMI TRATTATI

MODULO 1:

- I principi relativi all'affidamento di contratti pubblici
- Il Sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti
- Le macro fasi del processo di approvvigionamento – gli attori del processo
- Il ruolo dell'ANAC
- I requisiti sulla trasparenza negli appalti pubblici
- Le figure interne alla stazione appaltante (RUP, DEC, ecc.)
- La pianificazione, programmazione e progettazione degli appalti:
 - il budget degli approvvigionamenti
 - la classificazione degli appalti attraverso la matrice di Kraljic
 - la progettazione dell'acquisto

MODULO 2:

- La qualificazione dei fornitori, la gestione dell'albo, la verifica dei requisiti generali e speciali:
 - i requisiti degli operatori economici
 - organizzare il processo di qualifica dei fornitori
 - la gestione dei fornitori con i moderni strumenti digitali
- La scelta della modalità di affidamento:
 - le procedure di appalto
 - criteri di aggiudicazione
 - l'istituto dell'avvalimento
 - le forme di aggregazione degli operatori economici

MODULO 3:

- La gestione della gara d'appalto:
 - redazione del bando e del disciplinare
 - la scelta della Commissione di gara
 - il sistema AVCPass e le verifiche di idoneità dei concorrenti
 - la verifica di congruità dell'offerta
- L'esecuzione del contratto di appalto e la gestione del contenzioso:
 - la gestione del subappalto
 - il collaudo negli appalti pubblici
 - La gestione del contenzioso
 - La revoca in autotutela