



ADACI è Socio Fondatore di:

FEDERMANAGEMENT



IFPSM (*International Federation of Purchasing and Supply Management*)

ECPS (*European Council of Purchasing and Supply*)

Riferimento culturale e professionale per chi opera nelle funzioni di Acquisti, Approvvigionamenti, Gestione Materiali e Logistica, Supply Management, Facility Management.

ADACI associa oltre **1.000 professionisti**, (attivi in **oltre 600 aziende**), ripartiti in **6 Sezioni territoriali**:

*Piemonte & Valle d'Aosta – Lombardia & Liguria
Tre Venezie - Emilia Romagna & Marche
Toscana & Umbria – Centro-Sud*



ADACI è inserita nell'elenco del MISE (Ministero dello Sviluppo Economico) delle Associazioni professionali che rilasciano l'attestato di qualità dei servizi.

Gli Attestati di Qualificazione e di Qualità Professionale dei Servizi rilasciati dall'ADACI ai professionisti degli acquisti e della supply chain, in accordo a quanto stabilito dalla legge 4/2013 sulle professioni non ordinistiche, sono articolati su tre livelli (L1 Buyer – L2 Buyer Senior – L3 Esperto di Acquisti e Supply Management), associati ad opportuni percorsi formativi.

Finalità associative di ADACI

- Valorizzare, sviluppare e sostenere il ruolo delle funzioni di acquisto, di approvvigionamento, di gestione materiali e logistica, supply management e facility management, nell'ambito delle attività d'impresa, sia nell'area privata che in quella pubblica, promuovendone contenuti, esercizio e responsabilità di natura e livello sempre più imprenditoriali.
- Favorire e rafforzare la formazione e la crescita professionale e culturale degli operatori del settore, fornendo, approfondendo e diffondendo tra loro conoscenze ed informazioni, organizzando incontri, convegni e manifestazioni culturali.
- Promuovere i principi di Etica Professionale del Codice Deontologico adottato dall'Associazione, il cui rispetto e la cui diffusione sono dovere del Socio.
- Sollecitare la trasparenza delle condizioni negoziali, come premessa di ogni approccio del Buyer verso l'ambiente esterno.
- Stimolare, attraverso le attività tipiche della propria missione, la rivalutazione della professionalità dei propri Soci, favorendo la crescita delle loro capacità decisionali.
- Facilitare ed organizzare scambi informativi e confronti di esperienze tra i Soci (operanti nei più svariati settori economici).
- Mettere a disposizione di istituzioni locali, governative e statali le conoscenze proprie e dei propri associati, allo scopo di contribuire allo sviluppo armonico del tessuto socio-economico del Paese.
- Collaborare con Università ed Istituti di formazione, nazionali ed esteri, allo scopo di aumentare le proprie basi di conoscenza e di favorire l'armonizzazione e la diffusione delle tecniche di supply management.
- Svolgere e promuovere studi e ricerche, con opera di informazione e divulgazione tecnico-scientifica, attraverso l'istituzione di Osservatori e la pubblicazione di studi, monografie, guide e riviste.
- Provvedere, tramite la propria Società di Servizi, a progettare ed indirizzare l'attività di formazione e di attestazione.
- Verificare la positiva conclusione dei percorsi formativi, svolgendo con le Commissioni previste le procedure finali (tesi, colloquio e rilascio attestazioni) per il rilascio delle Attestazioni ADACI di Qualificazione e di Qualità Professionale dei Servizi.

Quote associative annuali (Consultare il sito: www.adaci.it)

Tipologie Soci e Quote integrative	Euro/anno	Modalità di pagamento
Soci Corporate (quota minima)	10.000,-	a/m bonifico bancario intestato ad ADACI (PIVA 02111100158) c/o: INTESA SANPAOLO SPA Via Buonarroti 22, 20145 Milano Coordinate Bancarie Europee: IT 86 F 03069 01789 10000006853 B.I.C. (Bank Identifier Code): BCITITMM
Soci Sostenitori tipo «Oro» (quota minima)	2.000,-	
Soci Sostenitori tipo «Argento» (quota minima)	1.000,-	
Soci Ordinari (iscritti da 1 a 25 anni)	160,-	
Soci Ordinari (iscritti da oltre 25 anni)	80,-	
Soci Ordinari Junior (fino a 30 anni di età)	80,-	
Soci Ordinari dipendenti Azienda Socio Corporate o Sostenitore	80,-	
Soci Ordinari Junior Progetto Campus (fino a 30 anni di età)	40,-	
N.B.: I Soci Qualificati (L1, L2, L3) sono inclusi nei Soci Ordinari, con le medesime quote.		



APPROVVIGIONARE è l'organo ufficiale di **ADACI** (Associazione Italiana Acquisti e Supply Management), dedicato ad informare ed aggiornare la propria comunità professionale sulle tematiche e sulle problematiche connesse al governo e all'esercizio del processo di approvvigionamento e di supply management, con il contributo delle competenze e delle esperienze di manager aziendali e degli studi e ricerche di professionisti e docenti universitari, allo scopo di promuovere e far crescere la formazione culturale della professione.

Tiratura: 2.000 copie per ogni edizione

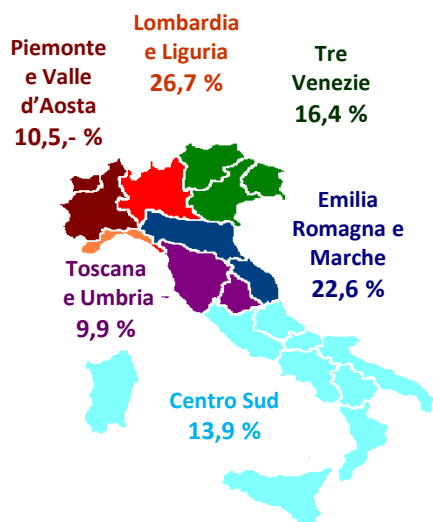
Diffusione gratuita a Decisori d'acquisto (Soci ADACI e Responsabili acquisti altre Aziende)

Formato: 200 x 260 mm - Foliazione: 48+4 pagine in quadricromia

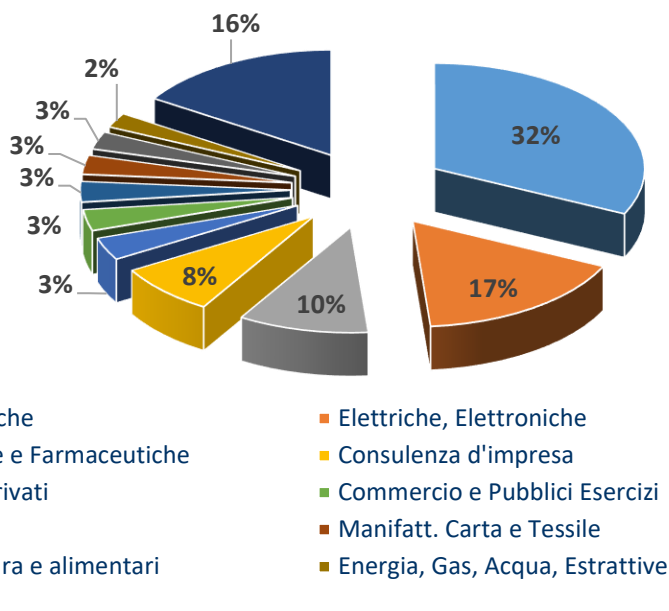
Periodicità quadrimestrale: Marzo, Luglio, Novembre

Ripartizione dei Soci ADACI per Sezioni territoriali e per attività Aziende

Ripartizione dei Soci ADACI per Sezioni territoriali



Ripartizione dei Soci ADACI per attività Aziende



Listino pubblicità (tariffe IVA esclusa)

Formato	Euro	Formato	Euro	Caratteristiche tecniche
1/4 pagina	400,-	2 pag. interne	1.800,-	Materiale richiesto per la stampa Elaborato in PDF alta risoluzione (300 dpi) ottimizzato per la stampa, da inviare entro il secondo mese precedente il mese di uscita del periodico. Il materiale deve essere consegnato al seguente indirizzo: ADACI – Redazione Approvvigionare Via Imperia 2 – 20142 Milano e.mail: approvvigionare@adaci.it // tel. 02 40072474
1/2 pagina	700,-	3a Copertina	1.400,-	
1 pag. interna	1.000,-	4a Copertina	2.000,-	
Pubbliredazionale (cad. pagina di circa 2.000 car.)			1.000,-	
N.B.: Altre condizioni particolari da concordare di volta in volta.				